

КОМИТЕТ ПО ТАРИФНОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от XX.08.2016

№ XX

Мурманск

Об утверждении методики формирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа транспортом общего пользования

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.02.1995 № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО «О государственном регулировании цен на территории Мурманской области», постановлениями Правительства Мурманской области от 24.06.2015 № 265-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по тарифному регулированию Мурманской области», от 31.12.2015 № 629-ПП «Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по регулируемым Правительством Мурманской области тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат», **приказываю:**

1. Утвердить методику формирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа транспортом общего пользования.
2. Административно-правовому отделу Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (Багрова А.Б.):
 - 2.1. Обеспечить опубликование настоящего приказа в «Электронном бюллетене Правительства Мурманской области» - официальном электронном издании Правительства Мурманской области и на официальном сайте Комитета по тарифному регулированию Мурманской области;
 - 2.2. Ознакомить с настоящим приказом сотрудников Комитета по тарифному регулированию Мурманской области под личную подпись.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета
по тарифному регулированию
Мурманской области**

В. Губинский

**Методика
формирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа
транспортном общего пользования**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Методика разработана в целях обеспечения единообразного и нормативного подхода к формированию тарифов на пассажирские перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (транспортном общего пользования) в городском, пригородном и междугородном сообщениях на территории Мурманской области.

1.2. Методика содержит основные положения формирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа, учитывающих систему действующих правил, норм и нормативов, регламентирующих производственно-хозяйственную деятельность транспортных организаций (перевозчиков).

1.3. В настоящей Методике применяются следующие понятия:

перевозчик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, допущенный в установленном порядке к деятельности по перевозке пассажиров и багажа, использующий принадлежащие ему на праве собственности или ином законном праве транспортные средства для перевозки пассажиров и багажа;

транспорт общего пользования - транспортные средства, отвечающие требованиям безопасности движения, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа (автобус, троллейбус, маршрутное такси);

маршрут регулярных перевозок - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

регулярные пассажирские перевозки - перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок;

вид регулярных перевозок - регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

регулируемая услуга - регулярная перевозка пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования в городском, пригородном, междугородном сообщении и городским наземным электрическим транспортом на территории Мурманской области;

регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

регулирующий орган - комитет по тарифному регулированию Мурманской области;

расчетный год - период, принятый во внимание для расчета тарифа;

базовый период - год, предшествующий периоду регулирования;

предыдущий период - год, предшествующий базовому периоду;

необходимая валовая выручка - экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимых организации для осуществления регулируемого вида деятельности в течение расчетного периода регулирования;

организатор перевозок - орган исполнительной власти Мурманской области или местного самоуправления муниципального образования, наделенный полномочиями по организации транспортного обслуживания населения;

перевозки пассажиров и багажа в городском сообщении - перевозки городским наземным электрическим транспортом и автомобильным транспортом в границах населенных пунктов;

перевозки пассажиров и багажа в пригородном сообщении - перевозки автомобильным транспортом между населенными пунктами на расстояние до 50 километров включительно между границами этих населенных пунктов;

перевозки пассажиров и багажа в междугородном сообщении - перевозки автомобильным транспортом между населенными пунктами на расстояние более 50 километров между границами этих населенных пунктов;

маршрутное такси - транспортное средство, на котором перевозки пассажиров осуществляются только на местах для сидения, с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном Правилами дорожного движения, утвержденными Постановлением Совета Министров - Правительством Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090, месте по маршруту регулярных перевозок в соответствии с расписаниями, установленными для следования из начального и конечного остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок. Остановки маршрутных такси для посадки и высадки пассажиров осуществляются в начальном и конечном остановочных пунктах по маршруту регулярных перевозок, а также по требованию пассажиров;

предельный максимальный тариф - экономически обоснованный тариф, устанавливаемый органом регулирования, который может быть снижен организатором перевозок или перевозчиком;

фиксированный тариф - тариф, устанавливаемый на уровне экономически обоснованного тарифа.

Иные понятия, используемые в настоящих Методических указаниях, применяются в значениях, принятых в законодательстве Российской Федерации и Мурманской области.

2. Основные положения по расчету регулируемых тарифов

2.1. Предложение об установлении тарифов состоит из заявления регулируемой организации об установлении тарифов (далее – заявление об установлении тарифов) и необходимых материалов. Форма заявления об установлении тарифов утверждается органом регулирования.

2.2. К заявлению об установлении тарифов прилагаются следующие документы и материалы:

а) копии учредительных (копии устава, свидетельств о регистрации и постановке на учет в налоговом органе, выписки из ЕГРЮЛ, лицензий и др.) и правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, при реорганизации юридического лица – передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное право в отношении движимых и недвижимых объектов (подвижного состава, зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности;

б) копии бухгалтерской и статистической отчетности за предшествующий период и на последнюю отчетную дату;

в) сведения о фактическом объеме перевозок предыдущего периода по всем видам перевозок (регулярные перевозки, перевозки по заказам и пр.) и видам сообщений (городское, пригородное, междугородное сообщение), подтвержденные официальной бухгалтерской и статистической отчетностью;

г) расчет расходов и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, удельных переменных расходов);

д) расчет тарифов;

е) программа (план) развития перевозчика, согласованная с организатором перевозок и главным распорядителем бюджетных средств

ж) расчет выпадающих или дополнительно полученных в предшествующий расчетный период регулирования доходов, которые были выявлены на основании официальной статистической и бухгалтерской отчетности или результатов проверки хозяйственной деятельности регулируемых организаций, а также на основании договоров, заключенных в результате проведения торгов (если иное не предусмотрено методом регулирования тарифов);

з) копии документов, подтверждающих проведение заявителем торгов (положение, извещение, документация о проведении торгов, протоколы, составляемые в ходе проведения торгов);

и) копии договоров об осуществлении регулируемой деятельности (договоры перевозок), с указанием сведений о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, дате начала исполнения обязательств по договору, сроке действия договора, об объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору, о видах перевозок;

к) копия документа о назначении лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности.

2.3. Расчет регулируемых тарифов осуществляется регулирующим органом методом определения экономически обоснованных расходов (затрат).

2.4. Обоснованными признаются представленные в регулирующий орган документально подтвержденные расходы (затраты), складывающиеся в условиях эффективного функционирования перевозчиков, выраженные в денежной форме.

2.5. Расчет и установление тарифов производится исходя из принципа обязательного раздельного учета перевозчиками объемов перевозок пассажиров, пассажирооборота, доходов и расходов по всем видам деятельности, видам перевозок (регулярные перевозки, перевозки по заказам и пр.) и видам сообщений (городское, пригородное, междугородное сообщение).

Расчет тарифов производится с учетом отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг и других отраслевых указаний по вопросам исчисления затрат, включаемых в себестоимость услуг.

2.6. При установлении тарифов регулирующий орган принимает меры, направленные на исключение из расчетов избыточных и неэффективных расходов перевозчиков, а также расходов, не подтвержденных документально и не относящихся к регулируемому виду деятельности.

2.7. Расчет тарифов на перевозки пассажиров осуществляется с учетом программы (плана) развития перевозчика.

План развития составляется перевозчиком и согласовывается с организатором перевозок и главным распорядителем бюджетных средств.

2.8. Период действия тарифов не может быть менее года. Пересмотр (изменение) тарифа производится регулирующим органом не чаще одного раза в год.

2.9. По решению регулирующего органа могут быть установлены:

- предельные максимальные тарифы;
- фиксированные тарифы.

2.10. Тарифы устанавливаются: за одну перевозку пассажира в городском сообщении; за перевозку пассажира в пригородном и междугороднем сообщениях - за 1 км пути следования.

По решению регулирующего органа тарифы по видам сообщений на установленных маршрутах регулярных пассажирских перевозок могут быть установлены:

- единые для всех перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа на территории Мурманской области;

- индивидуальные для каждого перевозчика.

3. Формирование регулируемых тарифов методом экономически обоснованных расходов (затрат)

3.1. Расчет натуральных (эксплуатационных) показателей по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом и автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении производится на основании данных, представленных перевозчиком, в формах приложений № 2, 3, 5 к настоящим Методическим указаниям.

Расчет натуральных (эксплуатационных) показателей по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в пригородном и междугородном сообщении, в том числе по маршрутам, производится на основании данных, представленных перевозчиком, в формах приложений № 2, 4 - 6 к настоящим Методическим указаниям.

3.1.1. Плановый нормативный годовой объем перевозок определяется на уровне фактического объема перевозок предыдущего периода.

3.2. Расчет необходимой валовой выручки (далее - НВВ), связанной с оказанием регулируемых услуг:

3.2.1. НВВ по каждому виду сообщения определяется как сумма эксплуатационных затрат по перевозке пассажиров и нормативная прибыль.

Общая величина эксплуатационных затрат по видам сообщений определяется суммированием прямых, общехозяйственных и прочих расходов.

Расчет затрат по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом и автомобильным транспортом общего пользования в городском, пригородном и междугородном сообщении производится согласно приложениям № 7 - 13 к настоящим Методическим указаниям.

3.2.2. К прямым расходам, связанным с оказанием регулируемых услуг, относятся следующие основные затраты:

- затраты на оплату труда основного производственного персонала, а также отчисления от них, предусмотренные действующим законодательством;
- затраты на топливо и смазочные материалы;
- затраты электроэнергии на тягу;
- затраты на техническое обслуживание и ремонт;
- затраты на возмещение износа шин;
- амортизационные отчисления;
- иные расходы, которые в соответствии с учетной политикой перевозчика могут быть отнесены к прямым расходам.

3.2.3. Затраты на оплату труда (приложение № 7 к настоящим Методическим указаниям) основных производственных рабочих складываются исходя из фактической, но не выше нормативной, численности и среднемесячной заработной платы, исчисленной на основании тарифных ставок, доплат, премий, в соответствии с принятыми у перевозчика системами оплаты труда, предусмотренными в коллективном договоре, с учетом фактического фонда оплаты труда этих категорий работников, сложившегося за предшествующий период.

Рост расходов на оплату труда не может превышать индекса потребительских цен, установленного Минэкономразвития России на соответствующий календарный год при прочих равных условиях.

Расходы по неявкам по болезни, которые оплачиваются за счет предприятия, рассчитываются на основании фактических данных согласно форме 4-ФСС-РФ "Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации" за предшествующий период и учитываются в общехозяйственных (накладных) расходах.

Для обоснования затрат на оплату труда перевозчики представляют:

- копию действующего штатного расписания с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников перевозчика;

- копии положений об оплате труда, премировании работников, предоставлении льгот;
- копии трудовых договоров;
- копию коллективного договора;
- расчет нормативной численности;
- расчет среднего тарифного коэффициента;
- расчет среднего процента надбавки за классность, за работу в ночное и вечернее время, за разрывной характер работы и т.д;
- иные документы, обосновывающие затраты на оплату труда.

3.2.4. Отчисления на социальные нужды отражают обязательные отчисления на социальные нужды по установленным законодательством нормативам (страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования) в процентах от расходов на оплату труда работников.

Для обоснования данных расходов перевозчики представляют декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, уведомления о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.2.5. Затраты на топливо и смазочные материалы (приложение № 8 к настоящим Методическим указаниям) учитывают затраты на бензин, газ, дизельное и другие виды топлива и все виды масел, смазок, применяемых при эксплуатации транспортных средств (далее - смазочные материалы). Основанием для расчета затрат являются методические рекомендации "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенные в действие Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р.

Для автобусов, на которые отсутствуют индивидуальные нормы расхода смазочных и эксплуатационных материалов, расходы учитываются исходя из фактических расходов смазочных и эксплуатационных материалов за предшествующий период, но не выше следующих норм:

- моторные масла - 4,5 литра на 100 литров расхода топлива;
- трансмиссионные и гидравлические масла - 0,5 литра на 100 литров расхода топлива;
- специальные масла и жидкости - 0,1 литра на 100 литров расхода топлива;
- пластичные смазки - 0,3 килограмма на 100 литров расхода топлива.

При расчете тарифов на расчетный год стоимость топлива и смазочных материалов определяется с учетом прогнозных индексов изменения цен (дефляторов), установленных Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий календарный год.

3.2.6. Затраты на электроэнергию (приложение № 9 к настоящим Методическим указаниям) определяются исходя из объема расхода тяговой электроэнергии троллейбусным транспортом, определенным на основании Методических указаний по планированию, учету расхода электрической энергии трамвайным и троллейбусным транспортом и рекомендаций по экономии электроэнергии, утвержденных Министерством транспорта Российской Федерации и Федеральной автомобильно-дорожной службой (1996 год, Р-29-284702-0365-96), с учетом фактического расхода электроэнергии за предыдущий период и цен ее приобретения, подтвержденных счетами-фактурами. На расчетный год цены принимаются с учетом прогнозных индексов изменения цен (дефляторов), установленных Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий календарный год.

В случае отклонений расхода электроэнергии, планируемого перевозчиком на расчетный год, от фактического расхода в сторону повышения необходимо представить обоснование этих отклонений.

3.2.7. Затраты на техническое обслуживание и ремонт основных средств учитывают затраты на все виды технического обслуживания и ремонта транспортных и прочих основных

средств в соответствии с утвержденным планом проведения работ и с учетом фактических расходов на техническое обслуживание и ремонт основных средств за предыдущий период.

Затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобильного транспорта (приложение № 10 к настоящим Методическим указаниям) определяются исходя из действующих Норм затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей и автобусов (для целей планирования), утвержденных Указанием Министерства автомобильного транспорта РСФСР от 30 мая 1984 г. № 60-ц, с учетом коэффициента роста цен и нормативного пробега транспортных средств.

При расчете тарифов на расчетный год стоимость запасных частей и ремонтно-эксплуатационных материалов определяется с учетом прогнозных индексов изменения цен (дефляторов), установленных Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий календарный год.

Для электрического наземного транспорта затраты на техническое обслуживание и ремонт подвижного состава, путей, энергохозяйства, связи и линейных устройств троллейбуса определяются на основании Сводных норм расхода основных и вспомогательных материалов, деталей, сборочных единиц и комплектов по видам ремонта и технического обслуживания подвижного состава, путей, энергохозяйства, связи и линейных устройств трамвая и троллейбуса, утвержденных советом Российского государственного союза предприятий, организаций и объединений жилищно-коммунального хозяйства "Росжилкоммунсоюз" 19 ноября 1990 г., с учетом коэффициента роста цен.

3.2.8. В затратах на перевозки пассажиров учитываются затраты на капитальный ремонт контактной сети троллейбусов, двигателей внутреннего сгорания:

3.2.8.1. Затраты на капитальный ремонт контактной сети троллейбуса - согласно Правилам технического обслуживания и ремонта контактных сетей трамвая и троллейбуса, утвержденным Приказом Всероссийского концерна предприятий городского электрического транспорта "Росгорэлектротранс" от 06 декабря 1991 г. № 54.

3.2.8.2. В случае необоснованных расходов на капитальный ремонт либо использования не в полном объеме средств, принятых регулирующим органом при установлении действующих тарифов, регулирующий орган исключает данные расходы из величины финансовых потребностей, учитываемых при установлении тарифов для перевозчиков на соответствующий период.

3.2.8.3. Для подтверждения расходов на ремонт основных средств перевозчики представляют:

- расшифровку данных расходов по видам основных средств и видам ремонтов;
- отчет о фактических расходах за предшествующий год с указанием объемов и стоимости работ;
- договоры на выполнение работ и сметы на ремонт.

3.2.9. Затраты на приобретение шин (приложение № 11 к настоящим Методическим указаниям) определяются на основании Временных норм эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств, утвержденных Министерством транспорта Российской Федерации 04 апреля 2002 г. (РД 3112199-1085-02) (с учетом информационного письма Минтранса России от 07.12.2006 № 0132-05/394), с учетом фактических расходов на приобретение шин за предыдущий период.

При расчете тарифов на расчетный год стоимость шин определяется с учетом прогнозных индексов изменения цен (дефляторов), устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации на соответствующий календарный год.

3.2.10. Расчет суммы амортизационных отчислений, арендной платы и лизинговых платежей основных средств.

Начисление амортизации в отношении объекта амортизируемого имущества осуществляется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета, предусмотренным в учетной политике перевозчика.

При расчете экономически обоснованного размера амортизации на плановый период

регулирования срок полезного использования активов и отнесение этих активов к соответствующей амортизационной группе определяется регулирующим органом в соответствии с максимальными сроками полезного использования, установленными Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 г. № 1.

Для подтверждения расчета амортизации основных средств на расчетный год перевозчики представляют:

- ведомости начисленных амортизационных отчислений;
- ведомости движения основных средств;
- приказы о проведении переоценки основных средств;
- отчет об использовании амортизационных отчислений за предыдущий год.

Арендная плата и лизинговый платеж включаются в расходы в размере, не превышающем экономически обоснованный уровень. Экономически обоснованный уровень арендной платы или лизингового платежа определяется органами регулирования исходя из принципа возмещения арендодателю или лизингодателю амортизации, транспортных налогов, налогов на имущество и землю и других установленных законодательством Российской Федерации обязательных платежей, связанных с владением имуществом, переданным в аренду или лизинг. В случае если договором аренды или договором лизинга предусмотрены расходы перевозчика (арендатора, лизингополучателя) на содержание и эксплуатацию полученного в аренду или лизинг имущества, указанные расходы учитываются в составе прочих расходов в экономически обоснованном размере.

3.2.11. Общехозяйственные и цеховые расходы (приложение № 12 к настоящим Методическим указаниям).

Расшифровка общехозяйственных и цеховых расходов производится по статьям затрат с приложением их экономического обоснования, включая перечень договоров и расчеты расходов по отдельным статьям затрат на расчетный год.

Общехозяйственные и цеховые расходы распределяются между видами деятельности перевозчика. В качестве базы для распределения общехозяйственных расходов могут быть приняты:

- доходы;
- прямые затраты;
- заработная плата основного персонала;
- пробег транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа в городском, пригородном и междугороднем сообщениях.

При выборе метода распределения затрат не допускается неоправданное увеличение доли общехозяйственных расходов, приходящихся на регулируемые виды деятельности.

3.2.12. Прочие расходы (приложение № 13 к настоящим Методическим указаниям).

В прочих расходах учитываются суммы налогов и платежей, начисленные в установленном действующим законодательством порядке, в том числе: транспортный налог, налог на имущество (если данные налоги не учтены в составе арендной платы по арендуемым транспортным средствам), земельный налог, арендная плата за землю и другие налоги и сборы, расходы на услуги автовокзалов.

Расчет налогов производится с обоснованием налоговой базы и ставок налогов с представлением форм налогового учета и отчетности за предшествующий и базовый период:

- налоговая декларация по транспортному налогу;
- налоговая декларация по налогу на имущество;
- налоговые декларации и расчеты по другим налогам и сборам, уплачиваемым перевозчиками.
- Для обоснования расходов на услуги автовокзалов перевозчики представляют:
- договор на оказание услуг автовокзалом;
- счета-фактуры за оказанные услуги с подтверждением их оплаты ежемесячно за

предшествующий период.

3.2.13. Нормативная прибыль.

В экономически обоснованных тарифах учитывается величина прибыли, необходимой для обеспечения перевозчика средствами на обслуживание привлеченного и заемного капитала, собственными средствами на развитие и финансирования за счет прибыли других обоснованных расходов.

Размер инвестиций, включаемый в расчеты тарифов, определяется регулирующим органом в установленном порядке как составная часть тарифа на основе программы (плана) развития перевозчика.

3.2.14. В случае если ранее учтенные в необходимой валовой выручке расходы были компенсированы выручкой от регулируемой деятельности, но не израсходованы в запланированном (учтенном регулирующим органом) размере, то неизрасходованные средства исключаются из необходимой валовой выручки регулируемой организации при расчете и установлении тарифов на следующий календарный год.

3.2.15. В случае если по итогам расчетного периода регулирования на основании данных статистической и бухгалтерской отчетности подтверждаются выпадающие доходы по регулируемым услугам, связанные с превышением учтенного при установлении тарифов объема перевозок над фактическим, то средства на компенсацию таких выпадающих доходов учитываются органом регулирования при установлении регулируемых тарифов для такого перевозчика начиная с периода, следующего за периодом, в котором указанные выпадающие доходы были документально подтверждены на основании годовой бухгалтерской и статистической отчетности, но не позднее чем на 3-й расчетный период регулирования, в полном объеме.

3.2.16. В случае если перевозчик в течение расчетного периода регулирования понес экономически обоснованные расходы, не учтенные органом регулирования при установлении для него регулируемых тарифов, в том числе расходы, связанные с незапланированным органом регулирования при установлении тарифов для такого перевозчика ростом цен на продукцию, потребляемую перевозчиком в течение расчетного периода регулирования, то такие расходы, включая расходы, связанные с обслуживанием заемных средств, привлекаемых для покрытия недостатка средств, учитываются органом регулирования при установлении регулируемых тарифов для такого перевозчика начиная с периода, следующего за периодом, в котором указанные расходы были документально подтверждены на основании годовой бухгалтерской и статистической отчетности, но не позднее чем на 3-й расчетный период регулирования, в полном объеме. Указанные экономически обоснованные расходы перевозчика включаются органом регулирования в необходимую валовую выручку независимо от достигнутого им финансового результата. При этом расходы, связанные с обслуживанием заемных средств, учитываются в размере фактически понесенных расходов, не превышающем величину, равную ставке рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, увеличенной на 4 процентных пункта.

При установлении в соответствии с настоящим пунктом тарифов для перевозчика, созданного в результате реорганизации юридических лиц в форме слияния, преобразования или присоединения, учитываются экономически обоснованные расходы, не учтенные органом регулирования при установлении тарифов для реорганизованного юридического лица (юридических лиц).

3.3. Расчет тарифов на регулируемые услуги методом определения экономически обоснованных расходов (приложение № 1 к настоящим Методическим указаниям)

Расчетный уровень тарифа определяется путем деления величины необходимой валовой выручки (экономически обоснованных расходов перевозчика и нормативной прибыли) на плановый объем регулируемых услуг.

Стоимость проезда пассажиров и провоза багажа в пригородном и междугородном сообщениях округляется с точностью до рубля (до 50 коп. - отбрасывается, от 50 коп. и выше - округляется до рубля).

3.3.1. Тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении и городским наземным электрическим транспортом определяется по формуле:

$$T_{\Gamma} = HBB_{\Gamma} / Q_{\Gamma} \text{ (рублей за одну поездку),}$$

где:

HBB_{Γ} - необходимая валовая выручка для осуществления деятельности по перевозке пассажиров в городском сообщении (рублей);

Q_{Γ} - плановый годовой объем перевозок (не ниже суммарного годового объема перевозок всеми соответствующими видами транспорта, определенного в соответствии с п. 3.1.1 настоящих Методических указаний) (человек).

3.3.1.1. Плановое количество перевозимых пассажиров определяется в соответствии с п. 3.1.1 настоящих Методических указаний.

Перевозчики не использующие автоматизированные системы учета и оплаты проезда плановое количество перевозимых пассажиров определяют суммированием фактически перевезенных в предыдущем периоде платных пассажиров и приведенных пассажиров, определенных исходя из субсидий, предоставленных из бюджетов разных уровней в целях возмещения затрат от перевозки льготных категорий граждан и на выполнение регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском сообщении в предыдущем периоде.

а) количество перевезенных платных пассажиров в отчетном периоде определяется по формуле:

$$Q_{\text{плат}} = D_{\Gamma} / T_{\Gamma} \text{ (человек),}$$

где:

D_{Γ} - доходы перевозчика, полученные в отчетном периоде от перевозки пассажиров на линии в городском сообщении (маршрутные доходы) (рублей);

T_{Γ} - тариф в городском сообщении, действующий в отчетном периоде (рублей за одну поездку);

б) количество приведенных пассажиров определяется перевозчиками не использующими автоматизированные системы учета и оплаты проезда по формуле:

$$Q_{\text{прив}} = C_{\Gamma} / T_{\Gamma} \text{ (человек),}$$

где:

C_{Γ} - субсидия, предоставленная в отчетном периоде из бюджетов разных уровней в целях возмещения затрат от перевозки льготных категорий граждан и на выполнение регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городском сообщении (рублей);

T_{Γ} - тариф в городском сообщении, действующий в отчетном периоде (рублей за одну поездку);

3.3.2. Тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом в пригородном и междугородном сообщениях определяется по формуле:

$$T_{\Pi} = HBB_{\Pi} / Q_{\Pi} \text{ (рублей за 1 пассажиро-километр),}$$

где:

HBB_{Π} - необходимая валовая выручка для осуществления деятельности по перевозке пассажиров в пригородном и междугородном сообщении соответственно (рублей);

Q_{Π} - плановый годовой пассажирооборот на соответствующий вид перевозок (не ниже суммарного годового пассажирооборота по всем автобусам, определенного в соответствии с п. 3.1.1 настоящих Методических указаний) (пассажиро-километров).

3.3.2.1. Плановый пассажирооборот на соответствующий вид перевозок определяется суммированием пассажирооборота от перевозки платных пассажиров и приведенного

пассажиروоборота, определенного исходя из субсидий, предоставленных из бюджетов разных уровней в целях возмещения затрат от перевозки льготных категорий граждан и на выполнение регулярных перевозок по регулируемым тарифам в пригородном и междугородном сообщениях соответственно.

а) пассажируоборот от перевозки платных пассажиров в отчетном периоде определяется по формуле:

$$Q_{\text{плат}} = D_{\text{п}} / T_{\text{п}} \text{ (пассажиру-километров),}$$

где:

$D_{\text{п}}$ - доходы перевозчика, полученные в отчетном периоде от перевозки пассажиров на линии в пригородном или междугородном сообщении соответственно (маршрутные доходы) (рублей);

$T_{\text{п}}$ - тариф в пригородном или междугородном сообщении соответственно, действующий в отчетном периоде (рублей за 1 пассажиру-километр);

б) приведенный пассажируоборот определяется по формуле:

$$Q_{\text{прив}} = C_{\text{п}} / T_{\text{п}} \text{ (пассажиру-километров),}$$

где:

$C_{\text{п}}$ - субсидия, предоставленная в отчетном периоде из бюджетов разных уровней в целях возмещения затрат от перевозки льготных категорий граждан и на выполнение регулярных перевозок по регулируемым тарифам в пригородном и междугородном сообщениях соответственно (рублей);

$T_{\text{п}}$ - тариф в пригородном или междугородном сообщении соответственно, действующий в отчетном периоде (рублей за 1 пассажиру-километр).

3.4. Тариф на провоз одного места багажа устанавливается:

- в городском сообщении - в размере стоимости проезда одного пассажира;
- в пригородном сообщении - в размере стоимости провоза одного места багажа в городском сообщении;
- в междугородном сообщении в размере 10 процентов от стоимости одного пассажиру-километра, но не менее стоимости провоза багажа в пригородном сообщении.

Приложение № 1
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ

регулируемых тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском, пригородном, междугородном сообщении и городским наземным электрическим транспортом на территории Мурманской области
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования		Базовый период (оценка)	Принято органом регулирования	Период регули- рования (_____ год)	Ссылка на материалы дела
			n-2	n-1			n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество транспортных средств	штук						
2.	Количество рейсов	рейсов						
3.	Пробег	тыс.км						
4.	Количество машино-часов работы на линии	тыс.маш.ч						
5.	Коэффициент использования подвижного состава	%						
6.	Коэффициент использования вместимости транспортного средства	%						
7.	Доходы от перевозки пассажиров - всего	тыс.руб.						
	в том числе:							
7.1.	От перевозки платных пассажиров	тыс.руб.						
7.2.	Финансирование из бюджетов - всего	тыс.руб.						

	в том числе на возмещение затрат:							
7.2.1.	На перевозку граждан по единому социальному проездному билету	тыс.руб.						
7.2.2.	За перевозку прочих льготников	тыс.руб.						
8.	Прямые расходы - всего	тыс.руб.						
	в том числе:							
8.1.	Оплата труда	тыс.руб.						
8.2.	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.						
8.3.	Топливо и смазочные материалы	тыс.руб.						
8.4.	Электроэнергия на тягу	тыс.руб.						
8.5.	Техническое обслуживание и ремонт основных средств - всего	тыс.руб.						
	в том числе материалы	тыс.руб.						
8.6.	Затраты на приобретение шин	тыс.руб.						
8.7.	Амортизационные отчисления, аренда	тыс.руб.						
9.	Общехозяйственные, общепроизводственные (накладные) расходы	тыс.руб.						
10.	Прочие расходы	тыс.руб.						
11.	Затраты всего (п. 8 + п. 9 + п. 10)	тыс.руб.						
12.	Общая рентабельность	тыс.руб.						
12.1.	Рентабельность услуги	тыс.руб.						
12.2.	Инвестиционная составляющая	тыс.руб.						
13.	Необходимая валовая выручка (п. 11 + п. 12)	тыс.руб.						

14.	Объем перевозок пассажиров (пассажирооборот) - всего	тыс.чел. (тыс. пасс.км)						
	в том числе:							
14.1.	Приведенных пассажиров	тыс.чел. (тыс. пасс.км)						
14.2.	Прочие	тыс.чел. (тыс. пасс.км)						
15.	Себестоимость перевозки (п. 11 / п. 14)	руб. (руб. за 1 пасс.км)						
20.	Тариф (п. 13 / п. 14)	руб. (руб. за 1 пасс.км)						

Руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник
планово-экономического
отдела

(подпись)

(И.О. Фамилия)

РАСПИСАНИЕ
движения транспортных средств
(заполняется отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Номер маршрута, протя- женность (км)	Количество транспортных средств на маршруте (штук) и их марки	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования				Базовый период (оценка)		Принято органом регулирования		Период регулирования (_____ год)				
			факти- ческое время работы (часов)		коли- чество рейсов		время работы (часов)	коли- чество рейсов	время работы (часов)	количество рейсов	время начала движения по маршруту (часов, минут)	время окончания движения по маршруту (часов, минут)	продолжи- тельность движения по маршруту (часов)	время одного рейса (часов)	коли- чество рейсов
			n-2	n-1	n-2	n-1	n		n		n+1				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Примечания:

1. Нормативная численность водителей рассчитывается путем деления продолжительности времени движения по всем маршрутам на выполнение всех рейсов в расчетном периоде (итого по графе 14) с учетом баланса рабочего времени в расчетном периоде.
2. Нормативная численность подменных водителей рассчитывается исходя из количества транспортных средств по расписанию, количества смен и времени обеденного перерыва путем умножения этих показателей и деления на баланс рабочего времени в расчетном периоде.
3. Количество транспортных средств, необходимое для выполнения всех маршрутов, определяется с учетом коэффициента выхода на линию (количество транспортных средств делится на коэффициент выхода на линию).
4. Объем перевозок пассажиров на планируемый период определяется путем умножения общего количества всех рейсов (итого по графе 16) на общую вместимость среднесписочного транспортного средства за рейс (с учетом коэффициента использования вместимости транспортного средства).

Руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 3
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
нормативного пробега транспортных средств в городском сообщении

№ п/п	Номер маршрута	Марка транспортного средства	Фактический пробег за годы, предшествующие периоду регулирования (км)		Ожидаемый пробег в базовом периоде (км)	Нормативный пробег					Нормативный пробег - всего <*> (км)
						нулевой (км)	по маршруту				
							протяженность маршрута (км)	количество рейсов (шт.)	количество календарных дней в расчетном периоде	пробег по маршруту <*> (км)	
			n-2	n-1	n	n+1	n+1	n+1	n+1	n+1	n+1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<*> Произведение значений, указанных в графах 8 - 10.

<*> Сумма значений, указанных в 7, 11.

Примечание: необходимая численность ремонтных рабочих определяется путем умножения нормативного пробега (итого по графе 12) на норму трудозатрат в соответствии с нормами затрат на техобслуживание и ремонт подвижного состава и деления полученного результата на 1000.

Руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 4
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
нормативного пробега автобусов в пригородном и междугородном сообщении

№ п/п	Номер марш- рута	Марка автобуса	Фактический пробег по путевым листам за годы, предшествующие периоду регулирования (км)		Пробег в базовом периоде (км)	Пробег, учтенный в действующем тарифе (км)	Период регулирования (_____ год)							
							количество календарных дней в расчетном периоде	коэффициент использования парка автобусов	количество рейсов в год	пробег за 1 рейс (км)	пробег на маршруте в год <*> (км)	нулевой пробег в год (км)	эксплуата- ционная скорость (км/ч)	нормативный пробег в год <***> (км)
			n-2	n-1	n	n	n+1							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<*> Произведение значений, указанных в графах 8 - 11.

<***> Сумма значений, указанных в графах 12, 13.

Руководитель _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 5
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
времени работы транспортных средств
(заполняется отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Номер маршрута	Марка транспортного средства	Часы в работе за годы, предшествующие периоду регулирования (часов)		Часы в работе за базовый период (часов)	Период регулирования (_____ год)			
						количество календарных дней	время в наряде (часов)	коэффициент использования парка подвижного состава	часы в работе (часов)
			n-2	n-1	n	n+1			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 6
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиры и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
пассажирооборота в пригородном и междугородном сообщении

№ п/п	Номер марш- рута	Марка автобуса	Номинальная вместимость автобуса (человек)	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования				Базовый период (оценка)		Учтено в действующем тарифе (пасс.км)	Период регулирования (_____ год)			
				пробег (км)		пассажирооборот (пасс. км)		пробег (км)	пассажирооборот (пасс. км)		нормативный пробег (км)	коэффициент использования пробега	коэффициент использования вместимости	пассажирооборот <*> (пасс. км)
				n-2	n-1	n-2	n-1	n		n	n+1			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<*> Произведение значений, указанных в графах 4, 12 - 14.

Руководитель _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 7
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
затрат на оплату труда
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования		Базовый период (оценка)	Принято органом регулирования	Период регули- рования (_____ год)	Ссылка на материалы дела
			n-2	n-1	n	n	n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Нормативная численность производственного персонала	чел.						
2.	Фактическая численность производственного персонала	чел.						
3.	Фонд оплаты труда производственного персонала, в т.ч.:	тыс.руб.						
3.1.	выплаты, связанные с режимом работы с условиями труда							
3.1.1.	процент выплаты	%						
3.1.2.	сумма выплат	тыс.руб.						
3.2.	текущее премирование							
3.2.1.	процент выплаты	%						
3.2.2.	сумма выплат	тыс.руб.						
3.3.	вознаграждение за выслугу лет							
3.3.1.	процент выплаты	%						
3.3.2.	сумма выплат	тыс.руб.						
3.4.	премии							
3.4.1.	процент выплаты	%						
3.4.2.	сумма выплат	тыс.руб.						
3.5.	выплаты по районному коэффициенту и северные надбавки							
3.5.1.	процент выплаты	%						
3.5.2.	сумма выплат	тыс.руб.						
3.6.	прочие выплаты, включаемые в фонд оплаты труда	тыс.руб.						
4.	Среднемесячный доход на 1 работника	руб.						

5.	Отчисления на социальные нужды	тыс.руб.						
5.1.	Процент страховых взносов	%						

1. Нормативная численность водителей, в том числе подменных, рассчитывается на основании утвержденного расписания движения транспорта по маршрутам путем деления продолжительности движения по всем маршрутам в расчетном году на баланс рабочего времени в расчетном году. При этом учитывается время на подготовительно-заключительные работы и время на предрейсовый медицинский осмотр;
2. Баланс рабочего времени рассчитывается исходя из нормы рабочего времени на календарный год (согласно производственному календарю) за минусом выходных, праздничных дней, дней очередных и дополнительных отпусков;
3. Нормативная численность ремонтных рабочих на ремонт транспортных средств определяется в расчете на 1 тыс. км исходя из нормативного пробега транспортных средств в расчетном году (приложение № 3 к Методическим указаниям) и норм трудоемкости по видам технического воздействия (ЕО, ТО-1, ТО-2, ТР) в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта, утвержденным Министерством автомобильного транспорта РСФСР 20 сентября 1984 г.;
4. Затраты на оплату труда основных производственных рабочих складываются исходя из фактической, но не выше нормативной, численности и среднемесячной заработной платы, исчисленной на основании тарифных ставок, доплат, премий, в соответствии с принятыми у перевозчика системами оплаты труда, предусмотренными в коллективном договоре, с учетом фактического фонда оплаты труда этих категорий работников, сложившегося за предшествующий период.

Руководитель

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 8
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
затрат на топливо и смазочные материалы
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

[illegible]

[illegible]

Всего затрат на топливо и смазочные материалы																			
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Нормы расхода топлива определяются на основании базовых линейных норм расхода применяемого вида топлива с учетом всех поправочных коэффициентов, учитывающих дорожно-транспортные, климатические и другие эксплуатационные факторы, утвержденных приказом по предприятию;
2. Затраты на топливо и смазочные материалы определяются с учетом норм расхода применяемого вида топлива, нормативного пробега транспортных средств и подтвержденных счетами-фактурами цен приобретения топлива и горюче-смазочных материалов, не превышающих их средний уровень, сложившийся в муниципальном образовании области, на территории которого перевозчик оказывает регулируемые услуги, а также с учетом фактических затрат на топливо и смазочные материалы за предшествующий период в стоимостных и объемных показателях.

Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 9
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
затрат на электроэнергию

№ п/п	Наименование расходов	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования								Базовый период (оценка)				Принято органом регулирования				Период регулирования (_____ год)			
		пробег (км)		расход (кВт. ч)		тариф (руб. за 1 кВт. ч)		стои- мость (руб.)		пробег (км)	расход (кВт. ч)	тариф (руб. за 1 кВт. ч)	стои- мость (руб.)	пробег (км)	расход (кВт. ч)	тариф (руб. за 1 кВт. ч)	стои- мость (руб.)	пробег (км)	расход (кВт. ч)	тариф (руб. за 1 кВт. ч)	стои- мость (руб.)
		n-2	n-1	n-2	n-1	n-2	n-1	n-2	n-1	n				n				n+1			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				16	17	18	19
1.	Электроэнергия																				

Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись) (И.О. Фамилия)

РАСЧЕТ
затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Марка транспортного средства	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования						Базовый период (оценка)			Принято органом регулирования			Период регулирования (_____ год)		
		пробег (тыс. км)		расход на тыс. км (руб.)		стоимость (тыс.руб.)		пробег (тыс.км)	расход на тыс. км (руб.)	стоимость (тыс.руб.)	пробег (тыс.км)	расход на тыс. км (руб.)	стоимость (тыс.руб.)	пробег (тыс.км)	расход на тыс. км (руб.)	стоимость (тыс.руб.)
		n-2	n-1	n-2	n-1	n-2	n-1	n			n			n+1		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Итого															

Руководитель _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 11
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
затрат на приобретение шин
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Марка транспортного средства, марка шин	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования				Базовый период (оценка)		Принято органом регулирования	Период регулирования (_____ год)				
		пробег (км)		затраты на приобретение шин (руб.)		пробег (км)	затраты на приобретение шин (руб.)		норма пробега одной шины (тыс. км)	стоимость шины (руб.)	количество ходовых шин (шт.)	пробег (км)	затраты на приобретение шин (руб.)
		n-2	n-1	n-2	n-1	n			n	n+1			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Итого												

Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 12
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
общехозяйственных и цеховых расходов

№ п/п	Статьи затрат	Ед. изм.	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования		Базовый период (оценка)	Принято органом регулирования	Период регули- рования (_____ год)	Ссылка на материалы дела
			n-2	n-1	n	n	n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Общехозяйственные расходы								
	Итого							
	Наименование базы, относительно которой распределяются общехозяйственные расходы согласно учетной политике							
	Величина базы, относительно которой распределяются общехозяйственные расходы всего, в том числе:							
	– в затратах на городские перевозки							
	– в затратах на пригородные перевозки							
	– в затратах на междугородные перевозки							
	– в затратах на прочие виды деятельности							
	Общехозяйственные расходы, относимые на:							
	– городские перевозки							
	– пригородные перевозки							

	– междугородные перевозки							
	– прочие виды деятельности							
Цеховые расходы								
	Итого							
	Наименование базы, относительно которой распределяются цеховые расходы согласно учетной политике							
	Величина базы, относительно которой распределяются цеховые расходы всего, в том числе:							
	– в затратах на городские перевозки							
	– в затратах на пригородные перевозки							
	– в затратах на междугородные перевозки							
	– в затратах на прочие виды деятельности							
	Цеховые расходы, относимые на:							
	– городские перевозки							
	– пригородные перевозки							
	– междугородные перевозки							
	– прочие виды деятельности							

Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 13
к Методике формирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа транспортом общего
пользования

РАСЧЕТ
прочих расходов
(заполняется сводно и отдельно для каждого вида перевозок)

№ п/п	Статьи затрат	Ед. изм.	Фактические данные за годы, предшествующие периоду регулирования		Базовый период (оценка)	Принято органом регулирования	Период регулирования (_____ год)	Ссылка на материалы дела
			n-2	n-1	n	n	n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Руководитель

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись) (И.О. Фамилия)

Начальник планово-экономического
отдела

(подпись) (И.О. Фамилия)
