

КОМИТЕТ ПО ТАРИФНОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 09.06.2016

№ 50

Мурманск

Об утверждении Регламента предоставления информации в формате шаблонов ЕИАС

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.02.1995 № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Федеральными законами от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», от 27.06.2013 № 543 «О государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов), а также изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации », от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.05.2004 № 483-01-ЗМО «О государственном регулировании цен на территории Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 24.06.2015 № 265-ПП «Об утверждении Положения о Комитете по тарифному регулированию Мурманской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Регламент предоставления информации в формате шаблонов ЕИАС согласно приложению к настоящему приказу.
2. Административно-правовому отделу Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (Багрова А.Б.):

2.1. Обеспечить опубликование настоящего приказа в «Электронном бюллетене Правительства Мурманской области» - официальном электронном издании Правительства Мурманской области и на официальном сайте Комитета по тарифному регулированию Мурманской области;

2.2. Ознакомить с настоящим приказом сотрудников Комитета по тарифному регулированию Мурманской области под личную подпись.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета
по тарифному регулированию
Мурманской области**

В. Губинский

Приложение
к приказу Комитета
по тарифному регулированию
Мурманской области
от 09.06.2016 № 50

Регламент предоставления информации в формате шаблонов ЕИАС

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях обмена электронными документами между Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет), органами местного самоуправления и организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности на территории Мурманской области, а также для обеспечения оперативности подготовки, проверки, принятия тарифных и ценовых решений, относящихся к полномочиям Комитета (далее – Регламент).

1.2. Регламент определяет порядок сбора, обработки, хранения, передачи, использования информации, содержащейся в формате шаблонов ЕИАС, и обеспечения доступа к этой информации.

1.3. Регламентация процедур информационного взаимодействия базируется на системном подходе и соблюдении условий разграничения ответственности и прав всех участников, и предусматривает описание последовательности действий уполномоченного регионального органа и пользователей системы ЕИАС.

1.4. Регламент не определяет порядок сбора, обработки, хранения, передачи, использования информации, обеспечения доступа к предоставляемой в федеральный уполномоченный орган отчетности по формам № 46-ТЭ (полезный отпуск), № 46-ЭЭ (передача), № 46-ЭЭ (полезный отпуск) в формате шаблонов ЕИАС. Отчетность по указанным формам регламентирована соответствующими приказами Федеральной службы государственной статистики (Росстат) и информационными письмами Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации (далее – ФАС России).

II. Термины, используемые в настоящем Регламенте, их определения

2.1. ЕИАС – Федеральная государственная информационная система «Единая Информационно-Аналитическая Система «Федеральный орган регулирования – Региональные органы регулирования – Субъекты регулирования».

2.2. Шаблоны ЕИАС – электронный документ в формате Microsoft Excel (.xls, .xlsm, .xlsb), разработанный ФАС России, содержащий

внутреннюю разметку и макросы, позволяющий автоматически загружать информацию в базу данных.

2.3. Клиентский модуль – программа (ЕИАС Мониторинг: АРМ Специалиста), с помощью которой осуществляется сбор и обработка зашифрованной информации с использованием средств криптографической защиты информации.

2.4. ЭЦП – электронно-цифровая подпись.

2.5. СКЗИ (средства криптографической защиты информации) – сертифицированное в Российской Федерации программное средство криптографической защиты информации, посредством которого в ЕИАС осуществляются все операции, связанные с ЭЦП, в том числе изготовление закрытых и открытых ключей ЭЦП, формирование ЭЦП, контроль целостности текста электронного документа.

2.6. Уполномоченный федеральный орган – ФАС России.

2.7. Уполномоченный региональный орган – Комитет.

2.8. Пользователи системы ЕИАС – организации, органы местного самоуправления, органы исполнительной власти, применяющие инструменты ЕИАС для сдачи отчетности в рамках процессов государственного тарифного регулирования и обеспечения межведомственного взаимодействия.

2.9. Понятия и термины, используемые в Регламенте, не указанные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

III. Порядок подключения к системе ЕИАС

Для получения доступа к информационным средствам ЕИАС пользователю необходимо:

3.1. Получить ЭЦП, предназначенную для работы с ЕИАС. Пользователи системы ЕИАС могут приобрести средства электронной подписи и криптографической защиты информации для обмена электронными документами в одном из удостоверяющих центров, являющимся участником сети доверенных удостоверяющих центров ФАС России (СДУЦ ФАС России). Полный список удостоверяющих центров размещен на сайте ЕИАС: www.eias.ru/?page=reestr_uc.

3.2. Пользователи системы ЕИАС обеспечивают установку и настройку необходимых аппаратных средств, программного обеспечения ЕИАС, СКЗИ и канала связи.

3.3. Регистрация пользователей в системе ЕИАС, получивших сертификат ключа подписи, осуществляется на портале ЕИАС: <https://portal.eias.ru>.

3.4. Инструкции по работе с системой ЕИАС, описание порядка подключения к системе, а также прочая информация о системе публикуется на официальном сайте ЕИАС <http://www.eias.ru>.

3.5. Администратор сервера ЕИАС рассматривает и принимает заявку на подключение к ЕИАС от потенциальных пользователей системы ЕИАС, присваивает соответствующие полномочия и подтверждает регистрацию в системе.

3.6. Пользователь системы ЕИАС получает логин и пароль доступа к ЕИАС на электронную почту, указанную во время регистрации на портале ЕИАС.

IV. Порядок предоставления информации в формате шаблонов ЕИАС

4.1. Сбору, обработке, хранению, передаче и использованию подлежат периодическая отчетность пользователей системы ЕИАС и обосновывающие материалы к делам об установлении тарифов в формате шаблонов ЕИАС, а также срочная единовременная отчетность.

4.2. Сбор, обработка, хранение, передача и использование информации и сведений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Регламента, осуществляются для информационного обеспечения в рамках межведомственного взаимодействия и при принятии решений по вопросам установления, изменения и применения цен (тарифов), регулируемых в соответствии с федеральным законодательством.

4.3. Шаблоны ЕИАС и сопроводительные письма к ним подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного регионального органа и направляются соответствующим пользователям системы ЕИАС (организации, органы местного самоуправления) средствами электронной почты при обращении.

4.4. Шаблоны ЕИАС обязательны к заполнению и отправке средствами электронной почты в версии шаблонов и сроки, указанные уполномоченным региональным органом в сопроводительном письме к шаблонам, для соответствующих пользователей системы ЕИАС.

4.5. Шаблоны ЕИАС, поступающие от соответствующих пользователей системы ЕИАС в уполномоченный региональный орган в виде электронных документов, проходят проверку правильности заполнения документа. По результатам проверки электронных документов соответствующих пользователей системы ЕИАС представителем уполномоченного регионального органа присваивается статус «Принят» или «Не принят».

4.6. Соответствующие пользователи системы ЕИАС отслеживают статус шаблонов ЕИАС средствами связи (электронная почта или телефон).

4.7. Направление соответствующими пользователями системы ЕИАС отчетности в срок и дальнейшее получение статуса «Принят» шаблонов ЕИАС, является подтверждением представления сведений отчетности в уполномоченный региональный орган.

4.8. После окончательного сбора, обработки шаблонов ЕИАС, полученных от соответствующих пользователей системы ЕИАС,

представитель уполномоченного регионального органа формирует сводную информацию по Мурманской области в формате шаблонов ЕИАС.

4.9. Сводный шаблон ЕИАС по Мурманской области представитель уполномоченного регионального органа подписывает с помощью СКЗИ и направляет его через Клиентский модуль в адрес уполномоченного федерального органа в установленные сроки.

4.10. Представитель уполномоченного регионального органа отслеживает статус, отправленных шаблонов ЕИАС по Мурманской области, дальнейшее получение статуса «Принят» соответствующих шаблонов ЕИАС, является подтверждением представления соответствующих сведений отчетности в режиме онлайн в уполномоченный федеральный орган.

V. Права, обязанности, ответственность уполномоченного органа и пользователей системы ЕИАС

5.1. Права и обязанности уполномоченного регионального органа:

5.1.1. Уполномоченный региональный орган имеет право:

- вносить изменения в сроки предоставления информации.
- за непредставление сведений в уполномоченный орган, в рамках исполнения указанным органом полномочий по установлению тарифов, а равно представление заведомо недостоверных сведений, согласно статье 19.7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях принимать меры административного воздействия в отношении соответствующих пользователей системы ЕИАС.

5.1.2. Уполномоченный региональный орган обязан:

5.1.2.1. Размещать на официальном сайте уполномоченного регионального органа информацию об изменениях отчетных форм, появление срочной отчетности, сроков представления отчетности.

5.1.2.2. Информировать пользователей системы ЕИАС об обнаружении несоответствий, неточностей, обнаруженных в данных о регулируемой организации.

5.1.2.3. Поддерживать информационную связь с соответствующими пользователями системы ЕИАС.

5.2. Права и обязанности соответствующих пользователей системы ЕИАС:

5.2.1. Пользователи системы ЕИАС имеют право:

- на консультацию представителя уполномоченного регионального органа посредством связи (телефон, электронная почта);
- отслеживать отчетность, сроки предоставления отчетности, формы отчетности и т.д. на сайте ЕИАС http://eias.ru/?page=show_templates в разделе «отчетные формы (шаблоны)», а также на официальном сайте уполномоченного регионального органа.

5.2.2. Пользователи системы ЕИАС обязаны:

- соблюдать данный Регламент и технические условия по подключению к системе ЕИАС;
- пользоваться информацией, полученной из ЕИАС только в рамках своих должностных обязанностей;
- принимать меры по предотвращению использования персональных данных другими лицами от его имени.

5.3. Уполномоченный региональный орган и соответствующие пользователи системы ЕИАС несут ответственность:

- за соблюдение режима безопасности информации;
- за достоверность, актуальность и полноту загружаемой информации;
- за соблюдение сроков предоставляемой информации;
- за информационное взаимодействие с соответствующими пользователями ЕИАС.

5.4. Ответственность уполномоченного регионального органа и соответствующих пользователей системы ЕИАС за нарушение требований законодательства о персональных данных и защите информации (информационной безопасности) устанавливается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.